



הנדון: הנחיות להגשת בקשה להחזר אגרה

החזרי אגרות ששולמו באמצעות האינטרנט בכרטיסי אשראי

1. המבקש לקבל החזר אגרה ששילם (להלן: "הזכאי") ימלא את טופס הבקשה לביצוע החזר, כולו, בכתב ברור וקריא, כולל פרטי הבנק שבו יופקדו הכספים המוחזרים. לטופס הבקשה להחזר יש לצרף את האישור לתשלום שהתקבל מהאינטרנט.
2. הזכאי יפרט את הסיבה להחזר הכספים, וכמו כן יאשר ויפרט את הסיבה להחזר, במקום המיועד לכך בטופס.
3. חובה על הזכאי לציין מספר ת.ז. של המנוח ו/או מספר בקשה/תיק והמחוז אליו הוגשה הבקשה בגינה מתבקש ההחזר (יש לציין זאת בטופס היכן שרשום "הואיל ושילמתי אגרה בקשר עם _____")

החזרי אגרות ששולמו בשוברים בבנק הדואר

1. הזכאי ימלא את טופס הבקשה לביצוע החזר, כולו, בכתב ברור וקריא, כולל פרטי הבנק שבו יופקדו הכספים המוחזרים.
2. לטופס הבקשה יש לצרף את שובר התשלום המקורי בלבד. יש להשתדל שחותמת התשלום בדואר תהיה ברורה לקריאת הפרטים בה.
3. יש לצרף צילום המחאה שבה פרטי החשבון אליו משולם ההחזר או לחילופין, לצרף אישור הבנק על פרטי החשבון.
4. חובה על הזכאי לפרט את הסיבה להחזר הכספים וכמו כן יאשר ויפרט את הסיבה להחזר, במקום המיועד לכך בטופס.
5. חובה לציין מספר ת.ז. של המנוח ו/או מספר בקשה/תיק והמחוז אליו הוגשה הבקשה בגינה מתבקש ההחזר (יש לציין זאת בטופס היכן שרשום "הואיל ושילמתי אגרה בקשר עם _____")

בברכה,

מזכירות הרשם לענייני ירושה

מדינת ישראל

משרד המשפטים

אגף הכספים

נהלי אגף הכספים

נושא נוהל:	נהל חשב מספר 1	בתוקף מיום:	
החזר כספי		01.01.2009	

נספח ג' - שם היחידה: האפוסטרופוס הכללי

טופס בקשה לביצוע החזר

פרטים אישיים

שם _____ ת"ז/ח"פ _____ כתובת _____

טל: _____

הסכום לתשלום

פרטי החזר אם שולם במזומן

שם הבנק _____ מספר הסניף _____ מספר החשבון _____

פרטי החזר אם שולם באמצעות כרטיס אשראי (ע"י זיכוי הכרטיס)

שם חברת האשראי _____ 4 הספרות האחרונות בכרטיס האשראי _____

התחייבות

הואיל ושילמתי אגרה בקשר עם _____ ביום _____

באמצעות _____ מס' אסמכתא _____ והואיל ולבקשתי יוחזרו לי על ידכם כספי

האגרה ששילמתי בשל _____,

אני מתחייב בזאת שלא לעשות כל שימוש שהוא בשובר ו/או בעצם העובדה שביצעתי תשלום על פיו.

תאריך _____ חתימה וחותמת המשלם _____

אני מאשר את הבקשה להחזר מהסיבה : _____

תאריך _____ חתימת המפקח/ת על התיק _____

תאריך _____ חתימה וחותמת ממונה ארגון ומנהל _____

תאריך _____ חתימה וחותמת אגף הכספים _____